

KOOSTÖÖLEPING nr LV-2024 – 7

(hiliseima digitaalallkirja kuupäev)

Sihtasutus Õpilasmalev, registrikood 90006271, aadress Vana-Viru 12, Tallinn, 10148, keda esindab juhatuse liige Külli Tatter, ühelt poolt (edaspidi *Sihtasutus*),

ja

Riigimetsa Majandamise Keskus, registrikood 70004459, aadress Mõisa/3, Sagadi, Haljala vald, Lääne-Virumaa, keda esindab RMK juhatuse 05.12.2023 otsusega nr 1-32/67 kinnitatud „RMK külastuskorraldusosakonna põhimääruse“ alusel Marge Rammo (edaspidi *Asutus*), teiselt poolt, (edaspidi koos *pooled*), sõlmisid käesoleva lepingu (edaspidi *leping*) alljärgnevas:

1. Lepingu sisu

- 1.1 Käesoleva lepingu eesmärgiks on reguleerida pooltevahelisi suhteid ja koostööd ning leppida kokku poolte vastastikused õigused, kohustused ja vastutus seoses õpilasmaleva rühma (edaspidi Rühm) korraldamisega ning õpilasmalevas osalevate 16-19 aastaste noorte (edaspidi Noored) töötingimustega.
- 1.2 Lepingu kehtivuse jooksul tegutsevad pooled sõltumatute lepingupooltena. Käesoleva lepingu ühtegi sätet ei saa käsitleda sellisena, mis looks poolte vahel mistahes vormis ühise ettevõtte või töösuhte, samuti ei ole kummalgi poolel õigust teise poole nimel mistahes kohustusi võtta või luua ja sõlmida mistahes viisil teisele poolele siduvaid kokkuleppeid.

2. Rühma üldandmed

- 2.1 Toimumise aeg: 26.06.-4.07.2024. Toimumise koht: Toila, Toila vald ja Elistvere, Tartu vald.
- 2.2 Töö iseloom: heakorratööd ja haljastus.
- 2.3 Noorte tööpäeva pikkus on 6 (kuus) tundi. Noored tohivad teha töid, kus täidetavad tööülesanded on lihtsat laadi ega nõua suurt kehalist või vaimset pingutust. Noortel on keelatud töötada kella 22.00–06.00 vahelisel ajal.
- 2.4 Noorte arv Rühmas: Toila – 16 Noort, Elistvere – 14 Noort.
- 2.5 Noorte töötasu (bruto): Tunnitöö põhise töö tasuks on 4,86 eurot tunnis, millele lisanduvad riiklikud maksud, lähtuvalt kehtivatest õigusaktidest.

3. Poolte kohustused

3.1 Sihtasutus kohustub:

- 3.1.1 komplekteerima Rühma punktis 2.3. ettenähtud tööde jaoks sobivatest Noortest;
- 3.1.2 varustama Noori ja nende vanemaid vajaliku informatsiooniga;
- 3.1.3 korraldama Noorte toitlustamist;
- 3.1.4 korraldama Rühma transpordi Rühma toimumiskohta;
- 3.1.5 korraldama Noorte töövälise aja sisustamist;
- 3.1.6 tagama rühmaga koos vähemalt kaks Noorte tegevust koordineerivat täisealise rühmajuhit;
- 3.1.7 sõlmima Noortega individuaalselt töösuhet reguleeriva lepingu;
- 3.1.8 tasuma Noortele tehtud tööde eest vastavalt käesoleva lepingu punktile 2.6 ja Noortega individuaalselt sõlmitud töösuhet reguleerivale lepingule;
- 3.1.9 esitama Asutusele arve Rühma poolt teostatud tööde eest, vastavalt punktis 2 kirjeldatule, 2. (teisel) tööpäeval peale vastava Rühma vahetuse lõppu. Arvele lisandub teenustasu 5 (viis) eurot Noore kohta ja käibemaks.
- 3.1.10 pidama arvestust Noorte töötundide ning korjekoguste kohta. Kooskõlastama Rühma vahetuse lõpus koos Asutuse esindajaga Rühma tööaja arvestuse.

3.2 Asutus kohustub:

- 3.2.1 mitte rakendada Noori selliste tööde tegemisel, mille tegemine on õigusaktidest tulenevalt piiratud, keelatud või vastuolus heade kommetega (seal hulgas, kuid mitte ainult, tööd, mille tegemine on keelatud Noorte vanuse tõttu, nõuavad eriväljaõpet, on ohtlikud tervisele jne);
- 3.2.2 tagama Noortele tööd käesoleva lepingu punktis 2 määratud viisil, kummaski Rühma asukohas kokku 7 (seitse) tööpäeva.
- 3.2.3 korraldama vajadusel Noortele tööde teostamiseks vajaliku väljaõppe ning tööohutusalase juhendamist.
- 3.2.4 varustama Noori tööde teostamiseks vajalike vahenditega;
- 3.2.5 kooskõlastama lepingu punktis 2.3 (töö iseloom) nimetatud tegevused ja muudatused tegevustes Sihtasutusega;
- 3.2.6 hoidma tähtajatuna saladuses ning mitte edastama kolmandatele isikutele isikuandmeid, olenemata sellest kas need on teatavaks saanud lepingulisi kohustusi täites või muul viisil, kui õigusaktides ei ole sätestatud teisiti.

4. Rahalised kokkulepped

- 4.1 Pooled on käesolevas lepingus märgitud õpilasmaleva teostamiseks leppinud kokku järgmistes rahalistes kohustustes:
- 4.1.1 SA Õpilasmalev esitab Asutusele käibemaksuga arve, mis sisaldab Noore bruto töötasu, töötasult makstavaid riiklike makse ja teenustasu summat.
- 4.1.2 SA Õpilasmaleva arve tasumise tähtaeg on 21 (kakskümmend üks) kalendripäeva. Arve mittetähtajalisel tasumisel kohustub Asutus tasuma viivist 0,06 (null koma null kuus) % päevas iga tasumisega viivitatud päeva eest.
- 4.1.3 Sihtasutus esitab arve vaid elektrooniliselt. Arve esitamiseks tuleb kasutada elektrooniliste arvete esitamiseks mõeldud raamatupidamistarkvara või raamatupidamistarkvara E-arveldaja, mis asub ettevõtja portaalis <https://www.rik.ee/et/e-arveldaja>.
- 4.2 Pooled on kokku leppinud, et kumbki pool kannab lepingust tulenevate kohustuste täitmisega seoses vastavale poolele kaasnevad kulud ise, v.a kui lepingus on selgesõnaliselt sätestatud teisiti, ning kumbki pool ei ole kohustatud maksma teisele poolele lepingu täimisega seoses lepingus nimetatud tasusid.

5. Poolte vastutus

- 5.1 Pooled vastutavad lepingu rikkumisega teisele poolele tekitatud kahju (välja arvatud saamata jäänud tulu) eest.
- 5.2 Juhul, kui Poole tegevusest või tegevusetusest tulenevalt on Rühma töö toimumine lepingus määratud tingimusel välistatud, kohustub lepingut rikkunud pool tasuma teisele poolele leppetrahvi 1000 (tuhat) eurot.
- 5.3 Pooled ei vastuta teise poole ees, kui lepingu täitmata jätmise või mittekohane täitmine on tingitud teise poole lepingus võetud kohustuste mittetäitmisest.
- 5.4 Pooled vabanevad vastutusest lepingu rikkumise korral, kui rikkumise tingis vääramatu jõud ning lepingu täitmist polnud pärast vääramatu jõu mõju lõppemist otstarbekas jätkata.

6. Lepingu muutmine ja lõpetamine

- 6.1 Käesolevat lepingut võib muuta vaid poolte kirjalikul kokkuleppel.

- 6.2 Pooltel on õigus mõjuvate põhjuste olemasolul leping ennetähtaegselt lõpetada, teavitades sellest teist poolt kirjalikult taasesitatavas vormis hiljemalt 1 (üks) kuu enne õpilasmaleva Rühma toimumise aja algust.
- 6.3 Pooltel on õigus leping ühepoolset ette teatamata lõpetada, kui teine pool rikub lepingust talle tulenevaid kohustusi.

7. Lõppsätted

- 7.1 Käesoleva Lepinguga reguleerimata küsimustes lähtuvad pooled Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest, headest tavadest ja vastastikusest huvide arvestamisest;
- 7.2 Lepingu tekst on koostatud läbirääkimiste tulemusel ning vastab poolte tegelikule tahtele. Pooled kinnitavad, et on lepingu hoolikalt läbi lugenud ning et kõik lepingu sätted ja tingimused on üheselt arusaadavad ja mõistetavad.
- 7.3 Käesolevast lepingust tulenevad vaidlused lahendatakse läbirääkimiste teel. Kui läbirääkimised tulemusi ei anna, lahendatakse vaidlused õigusaktidega ettenähtud korras;
- 7.4 Käesolev leping jõustub selle allkirjastamise hetkest ja kehtib kuni pooled on kõik lepingust tulenevad kohustused täitnud.

8. Vaidluste lahendamine

- 8.1 Lepingust tulenevad vaidlused lahendatakse läbirääkimiste teel, kokkuleppele mitte jõudmisel lahendatakse vaidlused Harju Maakohtus.

9. Käesolev leping on allkirjastatud digitaalselt

POOLTE REKVISIIDID

Sihtasutus: Sihtasutus Õpilasmalev

Kontaktisik: Maria Joost, telefon 5649 1774,

e-post: maria@malev.ee

E-post: malev@malev.ee

Asutus: Riigimetsa Majandamise Keskus

Kontaktisik Toilas: Heinar Juuse, telefon 515 9317, e-post heinar.juuse@rmk.ee

Kontaktisik Elistveres, tel nr: Andri Plato, telefon 540 004851, e-post andri.plato@rmk.ee

E-post: marge.rammo@rmk.ee

/allkirjastatud digitaalsel/

Külli Tatter

/allkirjastatud digitaalselt/

Marge Rammo